

Privacyverklaring voor Medewerkers van RLM

1. Inleiding

Bij RLM hechten wij veel waarde aan de bescherming van persoonsgegevens. Deze privacyverklaring beschrijft hoe wij omgaan met de persoonsgegevens van onze medewerkers en welke rechten zij hebben met betrekking tot hun gegevens.

2. Verantwoordelijke

RLM, gevestigd op Albert Schweitzerplaats 25 in Dordrecht, is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals beschreven in deze verklaring. Voor vragen over privacy kunt u contact opnemen met de functionaris gegevensbescherming.

3. Hoe kun je contact met ons opnemen?

Voor vragen of opmerkingen over de verwerking van persoonsgegevens door RLM Microbiologie, kun je contact opnemen met onze Functionaris Gegevensbescherming:

RLM Dordrecht/Gorinchem
Albert Schweitzerplaats 25
3318 AT Dordrecht
E-mail: d.kilic@asz.nl

4. Welke gegevens verwerken wij?

Wij verwerken de volgende persoonsgegevens van onze medewerkers:

- Naam, adres en contactgegevens
- Geboortedatum en BSN
- Kopie identiteitsbewijs
- Bankrekeningnummer (voor salarisuitbetaling)
- Arbeidsovereenkomst en gerelateerde documenten
- Gezondheidsgegevens
- Toegang en beveiligingsgegevens (bijv. inloggegevens en toegangscontrolesystemen)
- Financiële gegevens (loon, inhoudingen, pensioenpremie, vergoedingen)
- Verzuim- en verlofregistratie, functionerings- en beoordelingsgegevens
- Gegevens in het kader van opleidingen, trainingen of arbeidsconflicten
- Contactpersoon in geval van nood
- Camerabeelden en toegangsregistratie (zoals sleutel- of pasgebruik)
- IT- en netwerkgegevens (zoals inlog- en gebruiksgegevens van systemen)
- Screeningsgegevens, zoals een VOG indien wettelijk vereist
- BHV-gegevens (zoals diploma's en meldingen)
- Profielfoto, indien hiervoor toestemming is gegeven

5. Doeleinden van de gegevensverwerking

Wij verwerken persoonsgegevens uitsluitend voor de volgende doeleinden:

- Uitvoering van de arbeidsovereenkomst en salarisadministratie
- Naleving van wettelijke verplichtingen (bijv. belastingwetgeving en Arbowetgeving)
- Beveiliging van bedrijfsgegevens, gebouwen en faciliteiten
- Bevordering van een veilige en gezonde werkomgeving

- Verbetering van werkprocessen en personeelsbeheer
- Uitvoering van opleidings- en beoordelingsprocessen
- Communicatie en interne organisatie (zoals contact bij noodsituaties)
- Eventuele wettelijke of interne onderzoeken bij incidenten
- Gebruik van foto's of namen op website of communicatiemiddelen, uitsluitend met toestemming van de medewerker

6. Rechtsgrond voor verwerking

De verwerking van persoonsgegevens vindt plaats op basis van:

- De uitvoering van de arbeidsovereenkomst
- Het voldoen aan wettelijke verplichtingen (zoals fiscale of arbeidsrechtelijke wetgeving)
- Het gerechtvaardigd belang van RLM, bijvoorbeeld voor beveiliging, bedrijfsvoering en kwaliteitsbeheer
- Toestemming van de medewerker, uitsluitend voor specifieke verwerkingen zoals het gebruik van een foto of publicatie van persoonsgegevens

7. Bewaartermijn van gegevens

Wij bewaren persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor de hierboven genoemde doeleinden of zoals wettelijk vereist. Sommige gegevens (zoals loonadministratie) worden volgens fiscale regelgeving tot 7 jaar bewaard.

Concreet gelden onder meer de volgende bewaartermijnen:

- Personeels- en salarisadministratie: 7 jaar (fiscale bewaarplicht)
- Verzuim- en Arbodossiers: zolang noodzakelijk voor re-integratie en maximaal 2 jaar na einde dienstverband
- Kopie identiteitsbewijs en BSN: 5 jaar na einde dienstverband (fiscale bewaarplicht)
- Toegangs- en beveiligingslogs: maximaal 1 jaar, tenzij langer noodzakelijk bij incidenten
- Camerabeelden: maximaal 4 weken, tenzij een incident onderzoek vereist
- Algemene personeelsdossiers (zoals beoordelingen en functioneringsverslagen): maximaal 2 jaar na uitdiensttreding
- BHV-gegevens: 1 jaar of zolang wettelijk verplicht
- Sollicitatiegegevens: 4 weken na afloop van de procedure, of 1 jaar met toestemming van de betrokkene

8. Hoe komen we aan je persoonsgegevens?

De meeste gegevens ontvangen we omdat je die aan ons verstrekt hebt in het kader van je indiensttreding of op een later moment. Dat kan dan gaan om camerabeelden, logging-gegevens of monitoring van het netwerk gaan. Of omdat je later gegevens wilt laten aanpassen door wijzigingen in je privéomstandigheden.

8. Beveiliging van gegevens

Wij nemen passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies, misbruik of ongeoorloofde toegang.

9. Delen van gegevens met derden

Persoonsgegevens worden alleen gedeeld met derden als dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de arbeidsovereenkomst of om te voldoen aan wettelijke verplichtingen, zoals:

- Belastingdienst
- Pensioenfondsen en verzekeraars
- Externe salarisadministrateurs
- Arbodiensten

Doorgifte buiten de Europese Unie:

Op dit moment vindt er geen structurele doorgifte van persoonsgegevens buiten de Europese Economische Ruimte (EER) plaats.

10. Rechten van medewerkers

Recht om jouw toestemming in te trekken, indien wij jouw toestemming hebben gevraagd voor een bepaalde verwerking van jouw persoonsgegevens;

- Recht op inzage;
- Recht op rectificatie indien persoonsgegevens onjuist of onvolledig zijn;
- Recht op gegevenswissing indien persoonsgegevens niet ter zake dienend zijn voor het doel waarvoor ze zijn verzameld, wanneer toestemming is ingetrokken, wanneer je bezwaar uit tegen een verwerking van persoonsgegevens op basis van een gerechtvaardigd belang of wanneer de verwerking van persoonsgegevens onrechtmatig is;
- Recht op beperking van de verwerking indien je de juistheid van de persoonsgegevens die RLM verwerkt betwist, of je bezwaar hebt ingediend tegen de verwerking van persoonsgegevens door RLM.
- Recht op dataportabiliteit;
- Recht van bezwaar tegen verwerking of direct marketing. Je hebt het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking van jouw gegevens in het kader van ons gerechtvaardigd belang. We maken dan een nieuwe afweging om te bepalen of jouw gegevens niet meer gebruikt mogen worden. Ook kun je specifiek bezwaar maken tegen het gebruik van jouw gegevens voor direct marketing;

11. Wijzigingen in deze privacyverklaring

Deze privacyverklaring kan worden bijgewerkt. De meest recente versie is altijd beschikbaar op <https://rlm-microbiologie.nl/>.

11. Contactgegevens

Voor vragen of verzoeken over deze privacyverklaring kunt u contact opnemen met **D. Kilic (Functionaris Gegevensbescherming)** via d.kilic@asz.nl

Laatst gewijzigd: 27 november 2025